

Uchwała nr 91/2021

Senatu AGH z dnia 27 października 2021 r.

w sprawie zmiany uchwały nr 146/2019 z dnia 25 września 2019 roku w sprawie „Zasad i trybu postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego w Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie”.

Na podstawie § 15 ust. 1 pkt. 14 Statutu Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie (uchwała Nr 137/2019 Senatu AGH z dnia 26 czerwca 2019 r.) oraz art. 221 ust.14 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2021 r. poz. 478), Senat AGH uchwała co następuje:

§1.

W uchwale nr 146/2019 z dnia 25 września 2019 roku w sprawie „Zasad i trybu postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego w Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie” zmienionej Uchwałami Senatu AGH nr 185/2020 z dnia 26.06.2020 r., nr 220/2020 Senatu AGH z dnia 25.11.2020 r., wprowadza się następujące zmiany:

1) §1 pkt. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. **Ustawie** to należy rozumieć Ustawę z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 478 z późn. zm.)”.

2) Do §1 po pkt. 2 dodaje się pkt. 2a:

„2a. **Ustawie o stopniach** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (t.j. Dz. U. 2017, poz. 1789);.

3) Do §4 po ust. 1 dodaje się ust. 1a:

„1a. Wniosek o wszczęcie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego może być złożony do Rady Doskonałości Naukowej za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP. W takim przypadku wniosek powinien zostać podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym. Dalsze procedowanie podmiotowego wniosku przez podmiot habilitujący odbywa się w postaci papierowej.”.

4) §4 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. W ciągu 4 tygodni od dnia wpływu wniosku wraz z załączonymi dokumentami do AGH właściwa rada dyscypliny:

- 1) rozpatruje wniosek pod kątem wyrażenia zgody albo odmowy przeprowadzenia postępowania habilitacyjnego, po czym podejmuje stosowną uchwałę i niezwłocznie ją przekazuje do RDN;

2) W przypadku wyrażenia zgody na przeprowadzenie postępowania o nadanie stopnia doktora habilitowanego, przewodniczący rady dyscypliny zwraca się do RDN o wyznaczenie 4 członków Komisji Habilitacyjnej;

3) w przypadku odmowy przeprowadzenia postępowania habilitacyjnego przez AGH, zwraca ona wniosek do RDN, z zastrzeżeniem ust. 5”.

5) Do §5 po ust. 1 dodaje się ust. 1a:

„1a. Kandydatów na członków komisji habilitacyjnej i recenzenta wskazanych w §5. ust. 1 pkt 2 i 3 zgłasza Przewodniczący Rady Dyscypliny. Przewodniczący może zasięgnąć opinii Dziekana Wydziału, z którego pochodzi Kandydat”.

6) Do §5 po ust. 1a dodaje się ust. 1b:

„1b. Członkami komisji habilitacyjnej nie mogą być osoby posiadające wspólny dorobek publikacyjny oraz wspólne prace badawcze z habilitantem, a także osoby będące recenzentem wydawniczym ocenionego dorobku, pełniące funkcje promotora albo recenzenta w przewodzie doktorskim habilitanta, a także będące w stosunku nadrzędności służbowej”.

7) Do §5 po ust. 4 dodaje się ust. 4a:

„4a. Po powołaniu komisji habilitacyjnej przewodniczący rady dyscypliny zwraca się do wnioskodawcy o dostarczenie w postaci papierowej 7 kompletów dokumentacji wraz z kopią tych dokumentów w formie elektronicznej”.

8) Do §5 po ust. 6 dodaje się ust. 6a:

„6a. Komisja habilitacyjna obraduje w obecności co najmniej sześciu osób, w tym co najmniej trzech recenzentów, przewodniczącego i sekretarza. Uchwały i decyzje podejmowane są bezwzględną większością głosów. Uchwały i decyzje podpisuje Przewodniczący Komisji Habilitacyjnej

9) §5 ust. 7 otrzymuje brzmienie:

„7. Komisja może przeprowadzić kolokwium habilitacyjne w celu weryfikacji poziomu naukowego kandydata i jego osiągnięć. Przeprowadzenie kolokwium habilitacyjnego jest obowiązkowe w przypadku nauk humanistycznych, społecznych i teologicznych, a w pozostałych przypadkach uzależnione jest ono wyłącznie od decyzji komisji habilitacyjnej. Kolokwium może być przeprowadzone w różnej formie, np. w postaci rozmowy kandydata z komisją, prezentacji, itp.

- 1) Kolokwium przeprowadza się w miejscu wskazanym przez komisję habilitacyjną. Przewodniczący ustala termin kolokwium po zasięgnięciu opinii Przewodniczącego Rady, oraz członków Komisji habilitacyjnej.
- 2) Sekretarz komisji habilitacyjnej powiadamia kandydata o terminie i miejscu kolokwium habilitacyjnego co najmniej 14 dni przed planowanym terminem;
- 3) Z kolokwium sporządza się protokół, który stanowi załącznik do protokołu z posiedzenia Komisji habilitacyjnej;

4) Kolokwium habilitacyjne może odbywać się przy wykorzystaniu narzędzi technicznych umożliwiających ich prowadzenie na odległość z jednoczesnym przekazem dźwięku i obrazu.

10) Do §10 po ust.1 dodaje się ust. 1a:

„1a. Rozliczenia w ramach jednostek AGH odbywają się za pomocą not wewnętrznych”.

11) §11 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„ 3. Pracownik sekretariatu Rady Dyscyplin niezwłocznie przekazuje dokumenty, o których mowa w ust. 1, do upoważnionego pracownika administracyjnego Centrum Obsługi Nauki AGH, który po ich udostępnieniu w BIP zamieszcza je w systemie POL-on”.

12) Do § 11 dodaje się § 11a Dyplomy Habilitacyjne:

„Dyplomy Habilitacyjne

§11a.

1. Wzór dyplomu habilitacyjnego zatwierdza Senat AGH.

2. Wysokość opłaty za wydanie dyplomu habilitacyjnego określa zarządzenie Rektora AGH.”.

13) W „§ 12 ust. 2 i 4 wyrazy „dotychczasowych przepisów” zastępuje się wyrazami „Ustawy o stopniach”.

14) W „§ 12 ust. 4 wyraz „2021r.” zastępuje się „2022r.”.

§2.

Mając na uwadze powyższe zmiany, wprowadza się tekst jednolity uchwały nr 146/2019 Senatu AGH z dnia 25 września 2019 r. w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego w Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie uwzględniający zmiany wynikające z uchwał Senatu AGH nr 185/2020 z dnia 26.06.2020 r., nr 220/2020 Senatu AGH z dnia 25.11.2020 r. stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Tekst jednolity

Uchwała Senatu w sprawie „Zasad i trybu postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego w Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie z dnia 25 września 2019 r.

(Uchwała nr 146/2019 z dnia 25.09.2019 r. zmieniona Uchwałami Senatu AGH nr 185/2020 z dnia 26.06.2020 r., nr 220/2020 Senatu AGH z dnia 25.11.2020 r., nr 91/2021 z dnia 27.10.2021 r.)

Zasady i tryb postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego w Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie.

§1.

Ilekcroć w niniejszej dokumencie mowa jest o:

1. **Ustawie** to należy rozumieć Ustawę z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 478 z późn. zm.);
2. **Ustawie wprowadzającej** to należy rozumieć Ustawę z dnia 30 sierpnia 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. 2018, poz. 1669 z późn. zm.);
- 2a. **Ustawie o stopniach** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (t.j. Dz. U. 2017, poz. 1789);
3. **Uczelni** lub **AGH** to należy rozumieć Akademię Górniczo-Hutniczą im. Stanisława Staszica w Krakowie;
4. **Statucie** to należy rozumieć Statut Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie z dnia 26 czerwca 2019 r.;
5. **Radzie dyscypliny** to należy rozumieć jedną z rad dyscyplin naukowych działających w AGH;
6. **Kandydacie** to należy rozumieć osobę ubiegającą się o nadanie stopnia naukowego doktora habilitowanego;
7. **Komisji** to należy rozumieć komisję habilitacyjną do dokonywania czynności w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego;
8. **RDN** to należy rozumieć Radę Doskonałości Naukowej;
9. **BIP** to należy rozumieć Biuletyn Informacji Publicznej Uczelni;

10. **KPA** to należy rozumieć Kodeks Postępowania Administracyjnego;
11. **POL-on** to należy rozumieć Zintegrowany System Informacji o Szkolnictwie Wyższym i Nauce.

Postanowienia ogólne

§2.

1. Uprawnienia AGH do nadawania stopnia naukowego doktora habilitowanego w poszczególnych dyscyplinach realizowane są przez właściwe rady dyscyplin.
2. Rady dyscyplin są organami Uczelni właściwymi w sprawach prowadzenia postępowań o nadanie stopnia naukowego doktora habilitowanego oraz wydawania decyzji administracyjnych w sprawach nadania albo odmowy nadania stopnia naukowego doktora habilitowanego w określonej dyscyplinie. Decyzje podpisuje przewodniczący właściwej rady dyscypliny.
3. W głosowaniach w sprawach związanych z nadawaniem stopnia doktora habilitowanego biorą udział członkowie rady dyscypliny będący profesorami lub profesorami uczelni. Uchwały podejmowane są w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowej liczby tych członków. Uchwały podpisuje przewodniczący właściwej rady dyscypliny.
4. W postępowaniach w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego, w zakresie nieuregulowanym w Ustawie, Statucie oraz tym dokumencie stosuje się odpowiednio przepisy KPA.

Kandydat do stopnia doktora habilitowanego

§3.

1. Kandydat do stopnia doktora habilitowanego spełnia następujące wymagania:
 - 1) posiada stopień doktora;
 - 2) posiada w dorobku osiągnięcia naukowe albo artystyczne, stanowiące znaczny wkład w rozwój określonej dyscypliny, w tym co najmniej:
 - a) 1 monografię naukową wydaną przez wydawnictwo, które w roku opublikowania monografii w ostatecznej formie było ujęte w wykazie sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 lit. a Ustawy, lub
 - b) 1 cykl powiązanych tematycznie artykułów naukowych opublikowanych w czasopismach naukowych lub w recenzowanych materiałach z konferencji międzynarodowych, które w roku opublikowania artykułu w ostatecznej formie były ujęte w wykazie sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 lit. b Ustawy, lub
 - c) 1 zrealizowane oryginalne osiągnięcie projektowe, konstrukcyjne, technologiczne lub artystyczne.

- 3) wykazuje się istotną aktywnością naukową albo artystyczną realizowaną w więcej niż jednej uczelni, instytucji naukowej lub instytucji kultury, w szczególności zagranicznej.
2. W postępowaniach wszczętych od dnia 1 października 2019 do dnia 31 grudnia 2020 r. do osiągnięć, o których jest mowa w art. 186 ust. 1 pkt 3 lit. a Ustawy zalicza się także publikacje określone w art. 179 ust. 6 w Ustawy wprowadzającej.

Wszczęcie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego

§4.

1. Postępowanie habilitacyjne w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego wszczyna się na wniosek kandydata składany za pośrednictwem RDN, w którym kandydat wskazał AGH, jako podmiot habilitujący.
 - 1a. Wniosek o wszczęcie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego może być złożony do Rady Doskonałości Naukowej za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP. W takim przypadku wniosek powinien zostać podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym. Dalsze procedowanie podmiotowego wniosku przez podmiot habilitujący odbywa się w postaci papierowej.
2. Wniosek, składany na wzorze udostępnionym przez RDN, musi zawierać:
 - 1) wskazanie dziedziny i dyscypliny, w której kandydat ubiega się o stopień;
 - 2) opis kariery zawodowej kandydata;
 - 3) wykaz osiągnięć, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 2;
 - 4) wskazanie AGH jako podmiotu wybranego do przeprowadzenia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego.
3. Po otrzymaniu wniosku RDN dokonuje jego oceny formalnej, a w przypadku stwierdzenia braków wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia. W ciągu 4 tygodni od otrzymania wniosku RDN ocenia go pod względem formalnym i przekazuje AGH jako podmiotowi habilitującemu.
4. W ciągu 4 tygodni od dnia wpływu wniosku wraz z załączonymi dokumentami do AGH właściwa rada dyscypliny:
 - 1) rozpatruje wniosek pod kątem wyrażenia zgody albo odmowy przeprowadzenia postępowania habilitacyjnego, po czym podejmuje stosowną uchwałę i niezwłocznie ją przekazuje do RDN;
 - 2) W przypadku wyrażenia zgody na przeprowadzenie postępowania o nadanie stopnia doktora habilitowanego, przewodniczący rady dyscypliny zwraca się do RDN o wyznaczenie 4 członków Komisji Habilitacyjnej;
 - 3) w przypadku odmowy przeprowadzenia postępowania habilitacyjnego przez AGH, zwraca ona wniosek do RDN, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Właściwa rada dyscypliny nie może podjąć uchwały o odmowie przeprowadzenia postępowania habilitacyjnego, w przypadku gdy AGH została wskazana przez RDN jako

drugi w kolejności podmiot habilitujący, ze względu na odmowę przeprowadzenia postępowania habilitacyjnego przez pierwszy podmiot habilitujący. W takim przypadku tryb postępowania określony w tym dokumencie stosuje się odpowiednio.

6. Uchwała właściwej rady dyscypliny w sprawie odmowy przeprowadzenia postępowania habilitacyjnego przez AGH nie podlega zaskarżeniu, a RDN wyznacza inny podmiot habilitujący.

Komisja habilitacyjna i kolokwium habilitacyjne

§5.

1. W terminie 6 tygodni od dnia otrzymania informacji o członkach komisji habilitacyjnej wyznaczonych przez RDN rada dyscypliny powołuje komisję, która składa się z 7 osób:
 - 1) 4 członków wyznaczonych przez RDN (w tym przewodniczącego oraz 3 recenzentów);
 - 2) 2 członków posiadających stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora, zatrudnionych w AGH (w tym sekretarza);
 - 3) 1 recenzenta posiadającego stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora oraz aktualny dorobek naukowy i uznaną renomę, w tym międzynarodową, który nie jest pracownikiem AGH lub podmiotu, w którym kandydat jest zatrudniony.
- 1a. Kandydatów na członków komisji habilitacyjnej i recenzenta wskazanych w §5. ust. 1 pkt. 2 i 3 zgłasza Przewodniczący Rady Dyscypliny. Przewodniczący może zasięgnąć opinii Dziekana Wydziału, z którego pochodzi Kandydat.
- 1b. Członkami komisji habilitacyjnej nie mogą być osoby posiadające wspólny dorobek publikacyjny oraz wspólne prace badawcze z habilitantem, a także osoby będące recenzentem wydawniczym ocenionego dorobku, pełniące funkcje promotora albo recenzenta w przewodzie doktorskim habilitanta, a także będące w stosunku nadrzędności służbowej.
2. Recenzentem może być osoba, która nie spełnia warunków §5 ust. 1, pkt. 3, jeżeli spełnione zostaną łącznie następujące wymogi:
 - 1) osoba ta jest pracownikiem zagranicznej uczelni lub instytucji naukowej, w której nie jest zatrudniony kandydat;
 - 2) RDN lub rada dyscypliny uzna, że osoba ta posiada znaczący dorobek w zakresie zagadnień związanych z osiągnięciami osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego.
3. Recenzentem nie może zostać osoba, która w okresie ostatnich 5 lat dwukrotnie przekroczyła 8-tygodniowy termin na sporządzenie recenzji w postępowaniu habilitacyjnym.
4. Powołanie komisji następuje w drodze uchwały rady dyscypliny.
- 4a. Po powołaniu komisji habilitacyjnej przewodniczący rady dyscypliny zwraca się do wnioskodawcy o dostarczenie w postaci papierowej 7 kompletów dokumentacji wraz z kopią tych dokumentów w formie elektronicznej.

5. Posiedzenia komisji mogą odbywać przy użyciu urządzeń technicznych umożliwiających jej przeprowadzenie na odległość z jednoczesnym bezpośrednim przekazem obrazu i dźwięku. Głosowania wtedy powinny odbywać się za pomocą systemu elektronicznego.
6. Posiedzenia komisji habilitacyjnej są protokołowane, a protokół jest podpisywany przez sekretarza oraz przez przewodniczącego komisji habilitacyjnej po uzgodnieniu treści z członkami komisji.
- 6a. Komisja habilitacyjna obraduje w obecności co najmniej sześciu osób, w tym co najmniej trzech recenzentów, przewodniczącego i sekretarza. Uchwały i decyzje podejmowane są bezwzględną większością głosów. Uchwały i decyzje podpisuje Przewodniczący Komisji Habilitacyjnej.
7. Komisja może przeprowadzić kolokwium habilitacyjne w celu weryfikacji poziomu naukowego kandydata i jego osiągnięć. Przeprowadzenie kolokwium habilitacyjnego jest obowiązkowe w przypadku nauk humanistycznych, społecznych i teologicznych, a w pozostałych przypadkach uzależnione jest ono wyłącznie od decyzji komisji habilitacyjnej. Kolokwium może być przeprowadzone w różnej formie, np. w postaci rozmowy kandydata z komisją, prezentacji, itp. .
 - 1) Kolokwium przeprowadza się w miejscu wskazanym przez komisję habilitacyjną. Przewodniczący ustala termin kolokwium po zasięgnięciu opinii Przewodniczącego Rady, oraz członków Komisji habilitacyjnej.
 - 2) Sekretarz komisji habilitacyjnej powiadamia kandydata o terminie i miejscu kolokwium habilitacyjnego co najmniej 14 dni przed planowanym terminem;
 - 3) Z kolokwium sporządza się protokół, który stanowi załącznik do protokołu z posiedzenia Komisji habilitacyjnej;
 - 4) Kolokwium habilitacyjne może odbywać się przy wykorzystaniu narzędzi technicznych umożliwiających ich prowadzenie na odległość z jednoczesnym przekazem dźwięku i obrazu.
8. Komisja w głosowaniu jawnym podejmuje uchwałę zawierającą opinię w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego, z zastrzeżeniem że opinia ta nie może być pozytywna, jeśli co najmniej dwie recenzje są negatywne. Uchwała ta zawiera uzasadnienie. Na wniosek kandydata, podjęcie uchwały może nastąpić w głosowaniu tajnym, a komisja jest związana takim wnioskiem.
9. Komisja habilitacyjna przekazuje uchwałę, o której mowa w ust. 8 wraz z dokumentacją postępowania habilitacyjnego w terminie 6 tygodni od dnia otrzymania ostatniej recenzji, właściwemu przewodniczącemu rady dyscypliny.

Proces recenzowania

§6.

1. Niezwłocznie po powołaniu komisji przewodniczący rady dyscypliny przekazuje recenzentom wnioski i dokumentację pozwalającą na prawidłową weryfikację, czy kandydat spełnia wymogi do nadania stopnia doktora habilitowanego.

2. Od dnia otrzymania wniosku powołani recenzenci mają 8 tygodni na sporządzenie recenzji. Recenzje powinny zawierać jednoznaczną konkluzję, tj. czy są to recenzje pozytywne, czy negatywne.
3. Z każdym recenzentem zawierana jest odrębna umowa na wykonanie recenzji, której wzór określany jest zarządzeniem Rektora.

Nadanie stopnia doktora habilitowanego

§7.

1. Rada dyscypliny w terminie miesiąca od dnia otrzymania uchwały, o której mowa w § 5 ust. 8, podejmuje uchwałę i wydaje administracyjną decyzję nadającą lub odmawiającą nadania stopnia doktora habilitowanego.
2. Rada dyscypliny jest związana negatywną opinią komisji i obligatoryjnie odmawia nadania stopnia doktora habilitowanego.
3. Decyzja o odmowie nadania stopnia doktora habilitowanego zawiera uzasadnienie uwzględniające wszystkie przesłanki, na podstawie których wydano decyzję odmowną.
4. Kandydatowi od wydanej decyzji przysługuje prawo do wniesienia odwołania do RDN w terminie 30 dni od dnia jej doręczenia, za pośrednictwem rady dyscypliny, która tę decyzję podjęła.

Zakończenie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego

§8.

Postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego w AGH kończy się:

- 1) decyzją o nadaniu lub odmowie nadania stopnia doktora habilitowanego lub
- 2) umorzeniem postępowania w sprawie nadania stopnia na pisemny wniosek kandydata lub w przypadku jego śmierci, albo w innych przypadkach wskazanych w przepisach prawa w drodze postanowienia.

Nabywanie uprawnień równoważnych ze stopniem doktora habilitowanego

w danej dyscyplinie

§9.

1. Takie uprawnienie może nabyć osoba, która uzyskała stopień doktora w Polsce lub za granicą i spełnia łącznie trzy warunki:
 - 1) podczas pracy w innym państwie przez co najmniej 5 lat kierowała samodzielnie zespołami badawczymi;
 - 2) posiada znaczące osiągnięcia naukowe;
 - 3) jest zatrudniona w AGH na stanowisku profesora uczelni i złożyła wniosek o nadanie stopnia doktora habilitowanego w dyscyplinie, w której AGH posiada uprawnienia do jego nadania.

2. Nabycie uprawnień równoważnych w przypadku takiej osoby następuje na podstawie decyzji Rektora AGH.
3. Po wydaniu decyzji o nadaniu uprawnień równoważnych Rektor AGH przekazuje decyzję wraz z opisem kariery zawodowej i wykazem osiągnięć danej osoby do RDN.
4. Nabycie uprawnień następuje po upływie 4 miesięcy od dnia otrzymania przez RDN decyzji, o której mowa w ust. 2, jeżeli w tym okresie RDN w drodze decyzji administracyjnej nie wyrazi sprzeciwu i nie uchyli tej decyzji.
5. Osobie, która nabyła uprawnienia równoważne uprawnieniom wynikającym z posiadania stopnia doktora habilitowanego, przysługują uprawnienia doktora habilitowanego wynikające z przepisów Ustawy.

Oplaty za postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego

§10.

1. Od kandydata, który jest pracownikiem AGH nie pobiera się opłaty za przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego.
 - 1a. Rozliczenia w ramach jednostek AGH odbywają się za pomocą not wewnętrznych.
2. Od kandydata niebędącego pracownikiem AGH pobiera się opłatę na podstawie zawartej umowy z zastrzeżeniem, że w przypadku nauczyciela akademickiego albo pracownika naukowego, koszty postępowania ponosi zatrudniający go podmiot nauki. Opłaty wnosi się na rzecz Uczelni.
3. W uzasadnionych przypadkach, dotyczących sytuacji materialnej kandydata, Rektor AGH może zwolnić kandydata z opłaty w części lub całości.
4. Wzór umowy, o której mowa w ust. 2, oraz wysokość opłat za postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego określa zarządzenie Rektora AGH.

Obowiązki Uczelni

§11.

1. Uczelnia udostępnia w BIP na swojej stronie podmiotowej: wniosek osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego, informację o składzie komisji habilitacyjnej, recenzje rozprawy habilitacyjnej, uchwałę komisji zawierającą opinię w sprawie nadania stopnia wraz z uzasadnieniem oraz decyzję o nadaniu stopnia albo odmowie jego nadania.
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1, są niezwłocznie publikowane po zakończeniu poszczególnych etapów postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego.
3. Pracownik sekretariatu Rady Dyscyplin niezwłocznie przekazuje dokumenty, o których mowa w ust. 1, do upoważnionego pracownika administracyjnego Centrum Obsługi AGH, który po ich udostępnieniu w BIP zamieszcza je w systemie POL-on.

Dyplomy Habilitacyjne

§11a.

1. Wzór dyplomu habilitacyjnego zatwierdza Senat AGH.
2. Wysokość opłaty za wydanie dyplomu habilitacyjnego określa zarządzenie Rektora AGH.

Przepisy przejściowe i postanowienia końcowe

§12.

1. Postępowania o nadanie stopnia doktora habilitowanego od 1 października 2019 r. w AGH prowadzi rada dyscypliny właściwa do nadawania stopnia w danej dyscyplinie.
2. Postępowania o nadanie stopnia doktora habilitowanego wszczęte i niezakończone do 30 września 2019 r. są przeprowadzane na podstawie Ustawy o stopniach.
3. Od 1 października 2019 r. wszystkie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego będą wszczynane i prowadzone na zasadach określonych w tym dokumencie.
4. Wszystkie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego, które zostały wszczęte na podstawie Ustawy o stopniach, a które nie zostaną zakończone do 31 grudnia 2022 r., zostaną obligatoryjnie zamknięte.